

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
23 мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **РУССКИЙ ЯЗЫК**

Направление 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) Коммерческая деятельность в АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск, 2024 г.

## 1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) «Русский язык» являются:

- сформировать представление об основах теории современного русского языка и культуры речи, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях, функциональных стилях современного русского литературного языка;
- научиться общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; овладеть основами публичной речи;
- овладеть формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов, патента;
- освоить нормы официально-деловой письменной речи, международные и национальные стандарты видов и разновидностей служебных документов;
- изучить характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;
- научиться редактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения;
- овладеть навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста, способами установления лингвистических связей между языками;
- научиться работать с оригинальной литературой по специальности;
- приобрести навык работы со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить перевод фразеологических единиц);
- овладеть основами реферирования и аннотирования литературы по профилю направления.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы: Б1.Б.05 Блок 1 Дисциплины (модули); Базовая часть

Для успешного освоения дисциплины обучающемуся необходимы базовые знания курсов филологических дисциплин, полученные в средней школе и средних профессиональных образовательных учреждениях.

Знания и навыки, сформированные в рамках данной дисциплины, необходимы для последующего освоения следующих дисциплин: деловая коммуникация в профессиональной деятельности, документационное обеспечение коммерческой деятельности организаций АПК, а также производственной преддипломной практики, подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

- **общекультурных компетенций:**
- ОК-3 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-4 – способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-5 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОК-3				
Знать: русский и иностранный языки в объеме, необходимом для получения и передачи информации требуемого содержания в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия	Фрагментарные знания русского и иностранного языков в объеме, необходимом для получения и передачи информации требуемого содержания в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия	Общие, не структурированные знания русского и иностранного языков в объеме, необходимом для получения и передачи информации требуемого содержания в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания русского и иностранного языков в объеме, необходимом для получения и передачи информации требуемого содержания в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия	Полные, систематические знания русского и иностранного языков в объеме, необходимом для получения и передачи информации требуемого содержания в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь: использовать русский и иностранный языки в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Частично освоенное умение использовать русский и иностранные языки в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать русский и иностранные языки в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать русский и иностранные языки в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Полностью сформированное умение использовать русский и иностранные языки в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть: устными и письменными коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия на русском и иностранном языках	Поверхностное владение устными и письменными коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия на русском	Удовлетворительное владение устными и письменными коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаи-	Хорошее владение устными и письменными коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия на русском и ино-	Полноценное владение устными и письменными коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия на русском

	и иностранном языках	модействия на русском и ино- странном язы- ках	странном языках	и иностранном языках
ОК-4				
Знать: методы и приемы активизации и повышения эффективности коллективной работы	Затрудняется при описании методов, приемов активизации и повышения эффективности коллективной работы	Испытывает затруднения при описании методов, приемов активизации и повышения эффективности коллективной работы	Допускает неточности в описании методов, приемов активизации и повышения эффективности коллективной работы в коллективе	Демонстрирует целостное представление о методах, приемах активизации и повышения эффективности коллективной работы
Уметь: делегировать полномочия членам группы при работе на результат; выстраивать стратегию коллективной работы; организовать эффективную коллективную работу, выступая инициатором деятельности; оценивать эффективность деятельности членов группы	Не умеет распределять полномочия членов группы, при анализе коллективной работы, создании плана ее реализации и прогнозировании результатов, организации эффективной коллективной работы и оценке эффективности работы членов группы.	Испытывает затруднения при распределении полномочий членов группы, при анализе коллективной работы, создании плана ее реализации и прогнозировании результатов, организации эффективной коллективной работы и оценке эффективности работы членов группы.	Способен распределить полномочия среди участников группы. Использует имеющиеся знания при выстраивании определенной стратегии коллективной работы. Готов инициировать коллективную работу, испытывая отдельные затруднения в ее организации, оценке эффективности деятельности членов группы.	Способен к построению общей стратегии коллективной работы на основе распределения полномочий и ответственности членов групп, основываясь на анализе нетипичной ситуации. Способен эффективно организовать работу коллектива, выполняя все функции управления, в том числе, оценить эффективность деятельности членов группы
Владеть: методами и приемами активизации и повышения эффективности коллективной работы в профессиональных ситуациях	Не владеет методами и приемами активизации и повышения эффективности коллективной работы в профессиональных ситуациях	Испытывает затруднения при применении методов и приемов активизации и повышения эффективности коллективной работы в профессиональных ситуациях	Допускает неточности в применении методов и приемов активизации и повышения эффективности коллективной работы в профессиональных ситуациях. Охотно участвует в общей работе по решению профессиональной задачи,	Демонстрирует применение методов и приемов активизации и повышения эффективности коллективной работы в профессиональных ситуациях. Демонстрирует живое участие в выполнении общей профессиональ-

			пытается проявлять инициативу	ной задачи и поиске вариантов наилучшего ее исполнения
ОК-5				
Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, способы их реализации и совершенствования	Фрагментарные знания о содержании процессов самоорганизации и самообразования, способах их реализации и совершенствования	Общие, не структурированные знания о содержании процессов самоорганизации и самообразования, способах их реализации и совершенствования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании процессов самоорганизации и самообразования, способах их реализации и совершенствования	Полные, систематические знания о содержании процессов самоорганизации и самообразования, способах их реализации и совершенствования
Уметь: выявлять и характеризовать проблемы самоорганизации, формулировать цели самообразования, обеспечивать условия их достижения	Частично освоенное умение выявлять и характеризовать проблемы самоорганизации, формулировать цели самообразования, обеспечивать условия их достижения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять и характеризовать проблемы самоорганизации, формулировать цели самообразования, обеспечивать условия их достижения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять и характеризовать проблемы самоорганизации, формулировать цели самообразования, обеспечивать условия их достижения	Сформированное умение выявлять и характеризовать проблемы самоорганизации, формулировать цели самообразования, обеспечивать условия их достижения
Владеть: приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию	Поверхностное владение приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию	Удовлетворительное владение приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию	Хорошее владение приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию	Полноценное владение приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- знать:
  - основы теории языка;
  - нормы современного русского литературного языка на всех уровнях;
  - понятие «культура речи» и входящие в него компоненты;
  - функциональные стили современного русского литературного языка;

- основы ораторского мастерства.
- уметь:
  - общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;
  - применять полученные знания о языке в области профессиональной коммуникации, в научно-исследовательской и других видах деятельности;
  - обобщать, анализировать, воспринимать информацию;
  - ставить цели и выбирать пути её достижения;
  - грамотно и эффективно строить свою письменную и устную речь в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.
- владеть:
  - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
  - культурой мышления и речи;
  - основами ораторского мастерства;
  - способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
  - способностью к самоорганизации и самообразованию;
  - основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи;
  - коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях.
  - навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.

### 3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) «Русский язык» и формируемых в них общекультурных компетенций

Темы, разделы дисциплины (модуля)	Компетенции			
	ОК-3	ОК-4	ОК-5	Общее количество компетенций
1. Язык как часть национального самосознания	+			1
2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	+			1
3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	+			1
4. Произносительные нормы современного русского языка.			+	1
5. Лексические нормы современного русского языка.			+	1
6. Грамматические нормы современного русского языка.			+	1

7. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	+	+		2
8. Основные направления совершенствования навыков говорения. Коммуникативные аспекты русской речи: заимствования.		+	+	2
9. Богатство русской речи		+	+	2
10. Речевой этикет.	+	+		2
11. Функциональные стили современного русского языка.	+			1
12. Правила оформления деловых документов.		+		1
13. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка.	+		+	2
14. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	+			1
15. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.		+		1
16. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.		+	+	2

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Всего акад. часов	
	очная форма обучения (1 се- местр)	заочная форма обу- чения (1 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем	51	16
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	16
лекции	17	6
практические занятия	34	10
Контроль	-	4
Самостоятельная работа, в т.ч.	93	124
Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения	-	10

проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку)	30	40
подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов	43	44
выполнение индивидуальных заданий	10	20
подготовка к сдаче модуля (выполнению контрольных работ и тестовых заданий), зачета	10	10
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет

#### 4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очной форме обучения по	по заочной форме обучения	
1.	1. Язык как часть национального самосознания	2	-	ОК-3
2.	2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	2	-	ОК-3
3.	3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	2	1	ОК-3
4.	4. Произносительные нормы современного русского языка.	-	-	ОК-5
5.	5. Лексические нормы современного русского языка.	-	-	ОК-5
6.	6. Грамматические нормы современного русского языка.	-	-	ОК-5
7.	7. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	2	2	ОК-3, ОК-4
8.	8. Основные направления совершенствования навыков говорения. Коммуникативные аспекты русской речи: заимствования.	-	-	ОК-4, ОК-5
9.	9. Богатство русской речи	-	-	ОК-4, ОК-5
10.	10. Речевой этикет.	2	-	ОК-3, ОК-4
11.	11. Функциональные стили современного русского языка.	2	1	ОК-3
12.	12. Правила оформления деловых документов.	1	-	ОК-4
13.	13. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка.	2	-	ОК-3, ОК-5
14.	14. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	-	-	ОК-3

15.	15. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	-	-	ОК-4
16.	16. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	2	2	ОК-4, ОК-5
ИТОГО		17	6	

#### 4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы практических занятий и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1.	1. Язык как часть национального самосознания	2	-	ОК-3
2.	2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	2	-	ОК-3
3.	3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	2	1	ОК-3
4.	4. Произносительные нормы современного русского языка.	2	-	ОК-5
5.	5. Лексические нормы современного русского языка.	2	-	ОК-5
6.	6. Грамматические нормы современного русского языка.	2	-	ОК-5
7.	7. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	2	1	ОК-3, ОК-4
8.	8. Основные направления совершенствования навыков говорения. Коммуникативные аспекты русской речи: заимствования.	2	-	ОК-4, ОК-5
9.	9. Богатство русской речи	2	-	ОК-4, ОК-5
10.	10. Речевой этикет.	2	-	ОК-3, ОК-4
11.	11. Функциональные стили современного русского языка.	2	2	ОК-3
12.	12. Правила оформления деловых документов.	2	-	ОК-4
13.	13. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка.	2	-	ОК-3, ОК-5
14.	14. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	2	1	ОК-3
15.	15. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	2	-	ОК-4
16.	16. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	4	1	ОК-4, ОК-5
ИТОГО		34	6	

#### 4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
1. Язык как часть национального самосознания	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
4. Произносительные нормы современного русского языка.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		

	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
5. Лексические нормы современного русского языка.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
6. Грамматические нормы современного русского языка.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
7. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
8. Основные направления совершенствования навыков говорения. Коммуникативные аспекты русской речи: заимствования.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
9. Богатство русской речи	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, кол-		

	<p>локвиуму, защите рефератов и публичных выступлений</p> <p>выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)</p> <p>подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена</p>		
10. Речевой этикет.	<p>проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)</p> <p>подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений</p> <p>выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)</p> <p>подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена</p>	5,8	7
11. Функциональные стили современного русского языка.	<p>проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)</p> <p>подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений</p> <p>выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)</p> <p>подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена</p>	5,8	7
12. Правила оформления деловых документов.	<p>проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)</p> <p>подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений</p> <p>выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)</p> <p>подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена</p>	5,8	7
13. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка.	<p>проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)</p> <p>подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений</p> <p>выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)</p> <p>подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена</p>	5,8	7

14. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
15. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	7
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
16. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	6	9
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ), зачета/экзамена		
Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения		-	10
Итого		93	124

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Гаврилова Е.Н. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Русский язык» для обучающихся заочной формы обучения института экономики и управления по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» – Мичуринск, 2022.

#### **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения**

Каждый обучающийся, обучающийся по заочной форме обучения, выполняет в течение семестра индивидуальную контрольную работу, предусмотренную программой изучаемой дисциплины «Русский язык». Для получения допуска к зачету, необходимо своевременно и качественно выполнить одну контрольную работу. Цели контрольной ра-

боты – углубленное изучение и практическое применение знаний по темам курса, расширение общегуманитарного кругозора обучающихся в аспекте изучаемой дисциплины, а также приобретение и развитие навыков самостоятельной работы над теоретическими вопросами.

Для выполнения контрольных работ необходимо обратиться к рекомендованной литературе, словарям и справочным материалам. Необходимо усвоить следующий материал программы дисциплины «Русский язык»:

1. Языковая норма. Виды норм. Понятие речевой ошибки. Нормализация и кодификация.

2. Акцентологические и орфоэпические нормы в современном русском языке. Особенности русского ударения. Обязательные и варианты нормы. Произношение заимствованных слов.

3. Морфологические нормы в современном русском языке. Правильность речи. Колебания в грамматическом роде имен существительных. Вариативность падежных окончаний.

4. Имя существительное. Определение рода у иноязычных несклоняемых существительных и сложносокращённых существительных. Образование множественного числа имён существительных.

5. Имя прилагательное. Образование сравнительной и превосходной степени имён прилагательных.

6. Имя числительное. Использование собирательных числительных. Образование падежных форм имён числительных.

7. Лексические нормы в современном русском языке. Правила употребления синонимов, антонимов, паронимов, неологизмов, фразеологизмов, слов иноязычного происхождения.

8. Понятие уместности речи (стилевая, ситуативно-контекстуальная, личностно-психологическая уместность). Чистота речи. Новые слова и трудности их употребления. Трансформация значений. Изменение сферы употребления слов.

9. Синтаксические нормы русского языка. Нанизывание падежей. Правила построения словосочетаний и предложений. Управление в словосочетаниях. Прямой порядок слов в предложениях.

10. Организация сложного предложения. Строение деепричастного оборота. Использование предлогов в предложениях.

11. Стилистические нормы. Особенности функциональных стилей, цели и условия общения.

12. Научный и официально-деловой стили. Унификация языка деловых бумаг. Служебная документация. Документы для внутреннего и внешнего пользования. Основные виды управленческих документов. Чистота речи, канцелярско-бюрократический жаргон, просторечие, слова-паразиты. Плеоназм и тавтология.

13. Язык как средство общения. Формы национального языка (литературный язык, просторечие, жаргон, аргю).

14. Речевое взаимодействие. Устная и письменная разновидности литературного языка.

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** Успешно выполненная контрольная работа является основанием для допуска студента к сдаче зачёта.

Контрольная работа должна быть сдана на кафедру за две недели до начала сессии, так как регистрация и проверка контрольных работ осуществляются в течение двух недель со дня поступления.

### ***Пример варианта контрольной работы***

Контрольная работа по русскому языку представляет собой тестовые задания двух

вариантов выполнения. Тесты представлены восемью вариантами. Каждый тест включает 80 – 90 заданий, выполнение которых направлено на овладение необходимыми каждому образованному человеку языковыми нормами, на совершенствование орфографических и пунктуационных навыков. К зачету необходимо выполнить один тест. Выбор номера теста зависит от того, на какую букву алфавита начинается фамилия студента. Тесты распределяются следующим образом:

Тест 1 А, Д, И

Тест 2 Б, Е, К, Ч

Тест 3 В, Ж, Л, Э

Тест 4 М, Р, Ш

Тест 5 З, Н, Т, Х

Тест 6 О, С, Ц, Я.

Тест 7 П, У, Ф

Тест 8 Г, Щ, Ю

Тест выполняется на листах формата А4 или в тонкой тетради. Работы, выполненные на двойных тетрадных листах, не принимаются. На титульном листе (или обложке) указывается фамилия и инициалы студента (разборчиво), номер зачетной книжки, специальность, группа, номер теста. Задание № 1 (акцентологические нормы) необходимо переписать полностью и расставить ударения. Следующие задания не переписываются, выбирается только вариант ответа. Например: 2 – Б 3 – В 4 – А и т. д. При выполнении тестов рекомендуется пользоваться учебниками, словарями и справочниками, указанными в списке литературы.

## ТЕСТ 1

### АКЦЕНТОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ

#### 1. Расставьте ударения в следующих словах:

Арахис, аргумент, бензопровод, бытие, ворота, газированный, дефис, избалованный, каучук, житие, мастерский, ломоть, наискось, отняла, похороны, разминуться, средства, таможня, украинский, хозяйева, цемент, черпать, языковая (норма), (ходить) по полу, танго, повременный.

### ЛЕКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ

#### Синонимы

#### 2. Выберите из предложенных синонимов стилистически нейтральный.

Восемь школ, которые ...  
в нашем районе, переполнены,  
и нашему сыну приходится ездить в школу  
в другой район города. А. дислоцируются  
Б. находятся

Под давлением большинства редактор А. ретироваться  
газеты был вынужден ... из коллектива. Б. уйти

Дизайнеры умеют ... вкус заказчика к А. приспособить  
общечеловеческим понятиям о красоте и Б. адаптировать  
гармонии.

## **Паронимы**

### **3. Выберите правильный вариант.**

К сожалению, далеко не все родители могут ... за поездку.

А. оплатить Б. заплатить

Косметической фирме требуются косметологи, визажисты, ... .

А. массажеры Б. массажисты

Все ... живут в этой гостинице в центре города.

А. командировочные Б. командированные

В немилость к главному герою ... и Свидригайлов.

А. попадает Б. впадает

## **Лексическая сочетаемость**

### **4. Выберите правильный вариант.**

Нужно срочно ... какие-то меры. А. предпринимать Б. принимать

Не люблю ... комплименты. А. делать Б. давать

Эти слова не играли ... в его прогнозах перед выборами. А. никакого значения

Б. никакой роли

## **Понимание значения слова**

### **5. Значение какого слова определено неверно?**

А. Экспромт – сочинение в момент исполнения.

Б. Импровизация – подражание кому-то или чему-то.

В. Дебют – первое выступление артиста на сцене.

### **13. Какое слово обозначает «сотрудник дипломатического представительства, являющийся специалистом-консультантом в какой-либо области»?**

А. Консул Б. Посол В. Атташе

### **6. Обозначьте буквой А предложения с лексическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.**

а. Я же вижу все ваши проделки как через свои пять пальцев.

б. Экскурсии полезны для повышения кругозора.

в. Книга пользуется у читателей огромным интересом.

г. Жизнь поставила перед Татьяной неразрешимую задачу.

д. И в завершение – ремешки, которые придадут вашему наряду особую изюминку.

е. В деловых переговорах важно взаимно уважать друг друга.

ж. Мы все видим, как прекрасно спортсмен прыгает свой тройной прыжок.

## **МОРФОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ**

### **Употребление существительных**

**7. В каком ряду все существительные являются склоняемыми?**

- А. Досье, шоссе, желе, виски, какаду, алиби.
- Б. Дерево, хаки, пальто, время, соль, небо.
- В. Плющ, тюль, озеро, дно, фасоль, герой.

**8. В каком ряду все существительные женского рода?**

- А. Шампунь, перекись, моль, нация, тень, ООН.
- Б. Лебедь, воля, астра, свадьба, словарь, ябеда.
- В. Бандероль, АЭС, кольраби, стюардесса, метель, акция.

**9. Выберите правильный вариант.**

- 1. На последней Олимпиаде США ... первое место по количеству золотых медалей.  
А. занял Б. заняла В. заняло Г. заняли
- 2. Вчера мы с друзьями посетили ... клуб-казино. А. новый Б. новое
- 3. В нашем городе открыли ... школы-интерната. А. два Б. две
- 4. Про наши проделки директор узнал от ... ябеды Сережи.  
А. школьной Б. школьного
- 5. Нашу бабушку консультировала ... кардиолог Н.Ю.Петрова.  
А. опытная Б. опытный
- 6. В школе мы почти не изучали творчество писателя Владимира ... .  
А. Войнович Б. Войновича
- 7. Стихотворение написано Петром ... . А. Комаровом Б. Комаровым

**Употребление числительных**

- 8. За сегодняшний день убрали 88, 3 ... моркови. А. центнера Б. центнеров
- 9. Мы, как всегда, ... руками за это ваше предложение. А. обоими Б. обеими
- 10. Вот и наступил ... первый год! А. две тысячи Б. двухтысячный
- 11. Метель не утихала в течение ... суток. А. трех Б. троих
- 12. Разница между ... девятью и шестнадцатью составляет сорок три.  
А. пятьдесят Б. пятьюдесятью В. пятидесятью

**10. Обозначьте буквой А предложения с морфологическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.**

- 1. В семье двое мальчиков и двое девочек.
- 2. На сборы ушло трое суток.
- 3. Все цветы раскупаются к Восьмому марту.
- 4. В лирике Николая Некрасова большая часть стихотворений посвящена крестьянскому труду и их суровой жизни.
- 5. Осенью в лесу еще красивше.
- 6. Если я куплю «Комбат», то сумею победить тараканов.

**СИНТАКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ**

**Согласование подлежащего и сказуемого**

**11. Выберите правильный вариант.**

- 1. Женщина-врач решительным шагом ... в А. направился  
операционную. Б. направилась
- 2. Никто из официальных представителей,  
не говоря о журналистах, не ..., когда А. знал

- приземлится самолет с нашими спортсменами. Б. знали
3. Ряд мер, направленных на укрепление дисциплины среди учащихся, ... администрацией школы. А. принимается  
Б. принимаются
4. До конца пути ... двадцать три километра. А. осталось  
Б. остались

### **Согласование определения и определяемого слова**

5. Результаты брифинга, ... в понедельник, все присутствовавшие остались довольны. А. состоявшимися  
Б. состоявшегося  
В. состоявшихся
6. С человеком, ... в разных странах, интересно разговаривать. А. побывавшем  
Б. побывавшим
7. Четыре ... студента поедут на стажировку в Америку. А. наши  
Б. наших

### **Употребление деепричастного оборота**

8. Разглядев получше нашу компанию, ... . А. девушка успокоилась  
Б. ей стало спокойнее
9. Узнав эту прекрасную новость, ... . А. радости его не было предела  
Б. он очень обрадовался
10. Рассматривая фотографии прошлых лет, ... . А. ему не верилось, что все уже позади  
Б. он думал о старых друзьях

### **Нормы управления**

11. Не одно поколение читателей восхищается ... пушкинской поэзии. А. изяществу  
Б. изяществом
12. Согласно ... большинства туристов завтра состоится экскурсия в Янтарную комнату. А. желания  
Б. желанию
13. Нас попросили высказать свою точку зрения ... в стране. А. на события  
Б. о событиях
14. Депутатам нелегко заслужить ... избирателей. А. доверие  
Б. доверия

### **12. Обозначьте буквой А предложения с синтаксическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.**

1. Проявленная инициатива студентами оказала помощь ректорату.
2. Газета назвала этот указ горькой пилюлей для сторонников «шоковой терапии», которая должна быть проглочена.
3. Благодаря своей рассеянности он часто теряет вещи.
4. 1401 рубль отправлен почтовым переводом.
5. Когда я спросил брата, что какое твое любимое стихотворение, он сказал, что затрудняюсь ответить.
6. Виктор сказал, что согласен со мной.

### **ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ**

**13. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква О?**

- А. Распол...гать, вск...чить, отр...сль, к...саться, укр...щать, пл...вец.
- Б. Сокр...щение, р...стущий, пром...кашка, скл...нить, р...сток, з...ря.
- В. Зар...сли, прик...снись, заг...рать, др...жащий, ст...рожка, изл...жи.

**14. В каком слове на месте пропуска пишется буква И?**

- А. Ц...ганский
- Б. Ц...новка
- В. Сестриц...н

**15. В каком ряду в обоих случаях на месте пропуска пишется Б?**

- А. Молодой д...ячок, восем...десят лет.
- Б. Назнач...те дежурных, искусный камен...щик.
- В. Туш... для ресниц, подозрительный об...ект.

**16. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?**

- А. Во...становить, бе...дельник, ...бросить.
- Б. Пред...ставить, в...зобновить, п...дробно.
- В. Пр...следовать, пр...остановить, пр...зидент.

**17. В каком ряду все слова пишутся через дефис?**

- А. Съешь(ка), (историко)филологический, (кое)кто, (из)под.
- Б. (Северо)западный, (зоо)магазин, (в)течение, если(бы).
- В. (Бледно)зеленый, (экс)чемпион, (сорви)голова, кому(либо).

**18. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?**

- А. На ветк... черемух..., о дальн...м путешествии...
- Б. На зеленеющ...й лужайк..., в трепещущ...м зарев...
- В. От разъедающ...й завист..., созревающ...й пшениц...й.

**19. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква А?**

- А. Держ...щий власть, слова много знач...т.
- Б. Охотники ищ...т, хохоч...щий клоун.
- В. Бурлаки тащ...т, беле...щий парус.

**20. Укажите, на месте каких цифр пишется НН?**

Вся комната была завале(1)а каким-то хламом. Давно не стира(2)ые полотня(3)ые занавески едва касались дерева(4)ого подоко(5)ика.

- А. 1, 3, 5.      Б. 2, 3, 4.      В. 2, 4, 5.

**21. В каком предложении НЕ со словами пишется раздельно?**

- А. В (не)большом сквере прогуливались отдыхающие.
- Б. Тимохин посмотрел на командира испуганно и (не)доумеая.
- В. (Не)успевшие отцвести георгины радуют глаз яркими красками.

**22. В каком ряду все слова и словосочетания пишутся с частицей НИ?**

- А. Н... два н... полтора, н... в коем случае, н... чего не видно; нет н... крупы, н... соли.
- Б. Н... неизбежный, н... может н... знать, н... чему н... удивляйся, н... кого нет.
- В. Н... за что н... хотела бы; н... что н... мучит, н... тревожит; н... улыбаясь.

## **ПУНКТУАЦИОННЫЕ НОРМЫ**

**23. В каком предложении нужна только ОДНА запятая? Знаки препинания не расставлены.**

- А. Возгласы лесорубов долетали еще до моего слуха когда уже совсем стемнело и я огибал край леса.
- Б. Бессмертны русские песни мудрые пословицы хитрые загадки. В. Пойди купи полбулки хлеба.
- Г. Дети уехали в летний пионерский лагерь.

**24. В каком предложении не ставится двоеточие? Знаки препинания не расставлены.**

- А. Я выглянул в окно на безоблачном небе разгорались звезды.
- Б. Трудно ходить по магазинам перед праздниками очень много народу. В. И вдруг все ожило и леса и пруды и степи.
- Г. Лето припасает зима поедает.

**25. В каком предложении ставится тире? Знаки препинания не расставлены.**

- А. Дети старики женщины все смешались в живом потоке.
- Б. В этом году был обильный урожай фруктов яблок груш абрикосов слив.
- В. Я поднял голову ни насмешки ни гнева не было в ее лице.
- Г. Еще раз посоветую обратите внимание на поведение своего ребенка.

**26. В каком варианте ответа правильно указаны и объяснены все запятые?**

Густой туман (1) нависший над морем (2) на несколько минут (3) разорвался и снова сомкнулся.

- А. 1, 2 – выделяется причастный оборот.
- Б. 1, 2 – выделяется деепричастный оборот. В. 1, 3 – выделяется причастный оборот.
- Г. 1, 3 – выделяется деепричастный оборот.

**27. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на местекоторых в предложении должны стоять запятые?**

И мне вдруг стало страшно от (1) пришедшей в голову (2) мысли (3) что я потерял своих (4) и (5) что (6) если даже и доберусь до леса (7) трудно спастись одному без топора.

- А. 1, 2, 3, 7. В. 3, 6, 7.
- Б. 3, 5, 7. Г. 1, 2, 4.

## **СТИЛИСТИЧЕСКИЕ НОРМЫ**

**28. Слова какого ряда имеют разговорную окраску?**

- А. Доказательство, анализировать, синтаксис, экспериментальный.
- Б. Коммуналка, открывашка, сыграть в ящик, врачаха, примоститься.
- В. Диван, город, площадь, тополь, делать, сначала.

**29. Какие слова и выражения характерны для официально-делового стиля?**

- А. Легитимность власти, очередной раунд переговоров, на данном этапе, народ наш задним умом крепок.
- Б. В данной главе подчеркивается необходимость ...; в этой связи выявляется специфика ...; автор опровергает предположение ... .
- В. Не позднее одного месяца со дня вручения Вам настоящего заявления; по истечении указанного срока ; в случае неполучения ответа.

**30. Какой жанр вы используете, если хотите ознакомить специалиста только с темой и проблемой ваших исследований?**

А. Реферат. Б. Конспект. В. Аннотация. Г. Тезисы.

**31. В каком ряду все языковые формулы выражают благодарность?**

А. Мы вынуждены отказаться от Ваших предложений; не в моих силах выполнить Вашу просьбу; Ваша просьба, к сожалению, не может быть удовлетворена.

Б. Позвольте Вас попросить о ...; не могли бы Вы ...; будьте любезны; прошу Вас, пожалуйста, ... .

В. Я Вам признателен за ...; позвольте Вас поблагодарить; разрешите выразить глубокую благодарность.

**32. В каком предложении использована перифраза?**

А. Братья наши меньшие.

Б. Внизу, как зеркало стальное, синеют озера струи. (Ф. Тютчев)

В. Тихо дремлет река. (С. Есенин)

Г. В сто сорок солнц закат пылал. (В. Маяковский)

## 4.7. Содержание разделов дисциплины

1. *Язык как часть национального самосознания.*

Общенациональный язык и формы его существования.

2. *Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.*

Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности русского литературного языка.

3. *Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.*

4. *Произносительные нормы современного русского языка.*

5. *Лексические нормы современного русского языка.*

6. *Грамматические нормы современного русского языка.*

Языковая норма, её свойства и роль в становлении и функционировании литературного языка.

7. *Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.*

Культура речи как элемент общей культуры. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины.

8. *Основные направления совершенствования навыков говорения. Коммуникативные аспекты русской речи: заимствования.*

Основные направления совершенствования навыков хорошей речи.

Общение и его виды. Понятие о коммуникации как процессе речевого взаимодействия. Основная единица коммуникации, структура речевой ситуации. Вербальные и невербальные средства. Развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

9. *Богатство русской речи*

Понятие о коммуникативных качествах речи. Характеристика основных коммуникативных качеств (правильность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота и уместность речи). Обогащение словарного запаса как проявление способности личности к самоорганизации и самообразованию.

*10. Речевой этикет.*

Речевой этикет.

*11. Функциональные стили современного русского языка.*

Понятие о функциональном стиле. Системный характер функциональных стилей. Характеристика функциональных стилей.

*12. Правила оформления деловых документов.*

Официально-деловой стиль. Языковые формулы официальных документов. Речевой этикет в документе. Жанровые особенности делового стиля (заявление, характеристика, автобиография, доверенность, протокол). Владение официально-деловым стилем как показатель способности работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

*13. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка.*

*14. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.*

Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Жанровые особенности научного стиля (конспект, реферат, тезисы, аннотация, курсовая работа, дипломная работа).

*15. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.*

Публицистический стиль Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Языковые средства создания выразительности речи (синонимия, многозначность, паронимия, тропы и фигуры). Разговорно-бытовой стиль. Разговорная речь, роль внеязыковых факторов.

*16. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.*

Основы ораторского мастерства.

## **5. Образовательные технологии**

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-практического и квазиобучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация)
Практические занятия	традиционная форма-решение конкретных психологических задач с использованием теоретических и практических заданий, изучение методов психологического исследования, проведение индивидуально-личностных и групповых исследований

Лабораторные работы	традиционная форма-решение конкретных психологических задач с использованием теоретических и практических заданий
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам написания модульного бланчного тестирования – тестовые задания и контрольные работы; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам оценки ответов обучающегося во время проведения деловой игры, коллоквиума, написания и защиты рефератов, докладов, сообщений, публичных выступлений и подготовки презентаций, эссе, выполнения разноуровневых заданий – деловая игра, коллоквиум, реферат, публичное выступление, презентация, эссе, разноуровневые задания; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета– теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Русский язык».

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Русский язык»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	1. Язык как часть национального самосознания	ОК-3	Контрольная работа Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	3 3 1
2.	2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	ОК-3	Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 8 4 1
3.	3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	ОК-3	Тестовые задания Контрольная работа Темы докладов Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-	4 20 5 5 1 1

			ориентированные задания	
4.	4. Произносительные нормы современного русского языка.	ОК-5	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	5 2 5 4 1
5.	5. Лексические нормы современного русского языка.	ОК-5	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	17 6 9 2 1
6.	6. Грамматические нормы современного русского языка.	ОК-5	Тестовые задания Темы сообщений Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	3 3 11 5 1
7.	7. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	ОК-3, ОК-4	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	6 1 16 1 1
8.	8. Основные направления совершенствования навыков говорения. Коммуникативные аспекты русской речи: заимствования.	ОК-4, ОК-5	Тестовые задания Деловая игра Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	2 1 2 2 1
9.	9. Богатство русской речи	ОК-4, ОК-5	Тестовые задания Контрольная работа Темы сообщений Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	1 3 6 10 2 1

10.	10. Речевой этикет.	ОК-3, ОК-4	Вопросы для коллоквиумов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	4 1 1
11.	11. Функциональные стили современного русского языка.	ОК-3	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	3 7 3 2 1
12.	12. Правила оформления деловых документов.	ОК-4	Тестовые задания Контрольная работа Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	19 2 3 1
13.	13. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка.	ОК-3, ОК-5	Тестовые задания Разноуровневые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	12 4 10 1 1
14.	14. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	ОК-3	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	3 11 1 1
15.	15. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	ОК-4	Тестовые задания Темы эссе Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	13 15 4 3 1
16.	16. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	ОК-4, ОК-5	Тестовые задания Темы рефератов Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	12 20 8 2 1

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Язык как средство общения. Язык и речь (ОК-3).
2. Общение: виды, функции и единицы общения (ОК-3).
3. Речевая деятельность как вид деятельности, ее разновидности (ОК-3).
4. Понятие о русском национальном языке: история и формирование (ОК-3).
5. Формы (разновидности) русского языка (ОК-3).
6. Развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3).
7. Литературный язык и его свойства (ОК-3).
8. Русский литературный язык и культура речи: соотношение понятий (ОК-3).
9. Культура речи, основные компоненты культуры речи (ОК- 3,4).
10. Понятие языковой нормы, виды норм (ОК-3).
11. Понятие орфоэпической нормы: определение, сущность понятия. (ОК-5).
12. Особенности произношения согласных звуков и заимствованных слов (ОК-5).
13. Особенности русского ударения (ОК-5).
14. Основные нормы произношения звуков (глухие, звонкие; шипящие; твердые, мягкие) и их сочетаний в русском языке. Распространенные ошибки в произношении звуков (ОК-5).
15. Понятие лексической нормы русского языка. Лексическая сочетаемость, ограничения употребления слов в русском языке (ОК-5).
16. Употребление синонимов, антонимов, омонимов, паронимов в речи (ОК-5).
17. Обогащение словарного запаса как проявление способности личности к самоорганизации и самообразованию (ОК-4)
18. Лексические недочеты в речи. Понятия «речевая избыточность» и «речевая недостаточность», их основные виды (ОК-5).
19. Нормы орфографии и пунктуации (ОК-5).
20. Понятие морфологической нормы русского языка. Вариативность падежных окончаний у имен сущ. м. р. в ед. и мн. числе (ОК-5).
21. Особенности склонения иностранных имен и фамилий (ОК-5).
22. Особенности употребления собирательных, количественных и порядковых числительных в речи (ОК-5).
23. Синтаксическая языковая норма (ОК-5).
24. Понятие стилистической нормы русского языка (ОК-5).
25. Речевой этикет: понятие, особенности (ОК-3,ОК-4).
26. Основы ораторского искусства (общие положения) (ОК-4, ОК-5).
27. Особенности подготовки публичного выступления (ОК-4, ОК-5).
28. Функциональные стили современного русского языка, основные группы (ОК-3).
29. Книжные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика, отличие от разговорного стиля ( ОК-3).
30. Языковые особенности научного стиля (ОК-3, ОК-5).
31. Речевые нормы учебно-научного стиля речи: реферат (ОК-3).
32. Языковые особенности официально-делового стиля (ОК-3).
33. Владение официально-деловым стилем как показатель способности работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. (ОК-5)
34. Частные деловые бумаги, правила их составления (ОК-4).
35. Особенности публицистического стиля (ОК-4).
36. Особенности художественного стиля (ОК-4).
37. Особенности разговорного стиля, нелитературные варианты слов и их умест-

ное употребление в речи (жаргонизмы, арг, просторечие, диалектизмы, иноязычная лексика) (ОК-4).

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
<p>Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично» или «зачтено»</p>	<p>- очень высокая/ высокая степень <b>знания</b> теоретического и практического контролируемого материала (более 80%) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства;</p> <p>- высокая степень демонстрации полученных <b>умений</b> общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- очень высокая /высокая степень <b>владения</b> культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (30-40 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (7-10 баллов); вопросы к зачету ( 22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)</p>

	<p>и культурные различия; способностью к самоорганизации и самообразованию; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо» или «зачтено»</p>	<p>- достаточно высокая степень <b>знания</b> теоретического и практического контролируемого материала (79 – 60 %) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятия «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p> <p>- уровень выше среднего демонстрации полученных <b>умений</b> общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- достаточно высокая/ выше средней степень <b>владения</b> культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способностью к самоорганизации и самообразованию; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (20-29 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (5-6 баллов); вопросы к зачету (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)</p>

	<p>навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий..</p>	
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) «удовлетворительно» или «зачтено»</p>	<p>- средняя и ниже средней степень <b>знания</b> теоретического и практического контролируемого материала (59 – 40 %) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p> <p>- ниже средней степень демонстрации полученных <b>умений</b> общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- низкая степень <b>владения</b> культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способностью к самоорганизации и самообразованию; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (14-19 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (3-4 балла); вопросы к зачету (10-15 баллов); компетентностно-ориентированное задание (8 баллов)</p>

<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно» или «не зачтено»</p>	<p>- очень низкая степень <b>знания</b> теоретического и практического контролируемого материала (менее 39%) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p> <p>- очень низкая степень демонстрации полученных <b>умений</b> общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- примитивный уровень <b>владения</b> культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способностью к самоорганизации и самообразованию; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (0-13 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (0-2 балла); вопросы к зачету (0-9 баллов); компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)</p>
--	---	---

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная учебная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник для академического бакалавриата / В. И. Максимов [и др.] ; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364> - загл.с экрана

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Бакалавр. Академический курс).— Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/720A3B90-CF3A-47E3-8BFD-568CA3300C7E> - Загл.с экрана

### 7.2. Дополнительная учебная литература

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 525 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F3ADC7A6-6239-427D-9419-B1CC0E7E8193> - загл.с экрана

2. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 284 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/51FCD1E2-DB34-4551-B0CD-38CC8343520F> - загл.с экрана

3. Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под ред. Г. Я. Солганика. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 239 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1583C3B2-D021-4407-A176-33CD396C36AE> - загл.с экрана

### 7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Веб-сайт компьютерных словарей [Электронный ресурс] - Режим доступа: // [www.dictionary.com](http://www.dictionary.com)

2. Деловая культура и психология общения [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.syntone.ru/library/parables/content/4714.html>

3. Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] -Режим доступа: // <http://ruscorpora.ru/>

4. Открытый корпус [Электронный ресурс] - Режим доступа: // <http://opencorpora.org>

5. Словари и энциклопедии [Электронный ресурс] - Режим доступа: [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)

6. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gramota.ru/>

8. Университет риторики, ораторского мастерства [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.orator.biz/library/shipunov/>

7. Филология и лингвистика [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://filologia.su/ritorika.html>

8. Языковая энциклопедия [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lingvisto.org>

#### **7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

1. Руднева Н.И., Нестерова Н.А. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Русский язык» для обучающихся Института экономики и управления направления подготовки 38.03.06 "Торговое дело" - Мичуринск, 2023

2. Гаврилова Е.Н. Методические рекомендации по проведению деловых (ролевых) игр по дисциплине «Русский язык» для обучающихся Института экономики и управления по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело – Мичуринск, 2016. – 1,25 п.л. (утв. учебно-методической комиссией Института экономики и управления протокол № 4 от 22 ноября 2016 г.).

3. Гаврилова Е.Н. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине (модулю) «Русский язык» для обучающихся заочной формы обучения Института экономики и управления по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело" – Мичуринск, 2022. – 1,25 п.л.(утв. учебно-методической комиссией Института экономики и управления протокол № 9 от 17 апреля 2022 г.)

#### **7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

##### **7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»:

Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### 7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint tSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sp_hrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sp_hrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с

					22.11.2022 по 22.11.2023
	Мой Офис Стандартный - Офисный пакет для работы с доку- ментами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые об- лачные тех- нологии» (Россия)	Лицен- зионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sp_hrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sp_hrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 036410000081900 0012 срок действия: бессрочно
	Программная си- стема для обнаруже- ния текстовых заим- ствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiatus.ru">https://docs.antiplagiatus.ru</a> )	АО «Ан- типлагиат» (Россия)	Лицен- зионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sp_hrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sp_hrase_id=2698186</a>	Лицензион- ный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок дей- ствия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	AcrobatReader - просмотр до- кументов PDF, DjVU	<a href="https://www.adobe.com/ru/acrobat/reader">Adobe Systems</a>	Сво- бодно рас- пространя- емое	-	-
	FoxitReader - просмотр до- кументов PDF, DjVU	<a href="https://www.foxit.com/ru/foxit-reader">Foxit Corporation</a>	Сво- бодно рас- пространя- емое	-	-

### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миров: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОК-2, ОК-4, ОК-5

#### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Русский язык»

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) «Русский язык» включает: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях: 2/50, 1/410а, а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

Аудитории оснащены медиапроекторами, экранами и ПК для проведения лекций и практических занятий. Самостоятельная работа обучающегося может проходить в компьютерных классах университета с выходом в Интернет и в электронной библиотеке ФГБОУ ВО Мичуринского ГАУ.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (2/50):

1. Проектор Acer X113N (инв. №21013400641)
2. Экран на штативе Lumien Eco View с возможностью настенного крепления инв. № 21013400642)
3. Наборы учебно-наглядных пособий.

Оснащенность учебной аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы (1/410а):

1. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв. №: 2101045246)
2. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв.№2101045245)
3. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв.№2101045244)
4. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв.№2101045243)
5. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв.№2101045242)
6. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв.№2101045241)
7. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв.№2101045240)
8. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, мони-

тор 19" (инв.№ 2101045239)

9. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв.№ 2101045238)

10. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв.№ 21013400487)

11. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв.№ 21013400485)

12. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв.№ 21013400479)

13. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв.№ 21013400487)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1) Microsoft Windows 7 (лицензия № 49413124).

2) Microsoft Office 2010 (лицензия № 65291658).

3) Справочно-правовая система «Гарант» (договор № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018)

4) Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Русский язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1334 от 12 ноября 2015 г.

Автор: зав. кафедрой экономической безопасности  
и права к.ф.н.

Н.И. Руднева

Рецензент: доцент кафедры управления и  
делового администрирования

Трунова С.Н.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол №8 от 10 марта 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «15» марта 2016 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 7 от «17» марта 2016 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол № 9 от 17 апреля 2017 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол №8 от 20 апреля 2017 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 8 от 16 апреля 2018 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2018 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 26 апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «22» апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «23» апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 8 от «21» марта 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 7 от «22» марта 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 11 от «9» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 11 от «6» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института

экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Оригинал находится на кафедре экономики и коммерции.